
Algemene Voorwaarden — Opus Vita Coaching

Versie: 2026 – locatie: Harlingen (KvK 87018985)

Artikel 1. Definities

1. **Opus Vita Coaching** (*hierna: “Opus Vita”*): de organisatie die coaching, trajectbegeleiding, trainingen en (buitenlandse) retreats verzorgt.
2. **Opdrachtgever**: de organisatie of particuliere klant die Opus Vita een opdracht verstrekt.
3. **Deelnemer**: de persoon die deelneemt aan (onderdelen van) de dienstverlening, zoals coaching of een retreat.
4. **Overeenkomst**: alle schriftelijk bevestigde afspraken tussen Opdrachtgever en Opus Vita over de te leveren diensten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod en iedere Overeenkomst tussen Opus Vita en Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Waar nodig kan Opus Vita bij de uitvoering zorgvuldig geselecteerde derden betrekken; deze voorwaarden blijven dan onverkort van toepassing.

Artikel 3. Offertes & tarieven

1. Offertes van Opus Vita zijn vrijblijvend en gebaseerd op de informatie die op dat moment beschikbaar is.
2. Een Overeenkomst ontstaat zodra Opdrachtgever het aanbod schriftelijk (ook per e-mail) bevestigt.
3. Opus Vita hanteert een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Tarieven zijn **excl. Btw**, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Opdracht & annulering (coaching/trajecten)

1. Na schriftelijke bevestiging wordt een offerte een opdracht en is sprake van een Overeenkomst.

2. **Na de start van een traject** is restitutie in beginsel niet mogelijk. Afspraken kunnen in overleg worden verzet binnen de geldende annulerings- of verzettermijnen.
-

Artikel 5. Uitvoering van de diensten

1. Opus Vita werkt **zorgvuldig en professioneel**, naar beste inzicht en vermogen, volgens algemeen aanvaarde normen van goed vakmanschap binnen de coachbranche.
 2. Indien dit bijdraagt aan kwaliteit of continuïteit kan Opus Vita (in overleg) derden inschakelen.
 3. Opdrachtgever zorgt tijdig voor juiste en volledige informatie die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering. Wanneer Opdrachtgever de informatie niet of niet tijdig verstrekt heeft Opus Vita het recht om de dienstverlening op te schorten en eventuele extra kosten in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
 4. Opus Vita is niet aansprakelijk voor schade die (mede) het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking.
 5. Opus Vita geeft geen garanties op het resultaat van haar dienstverlening maar heeft een inspanningsverplichting.
-

Artikel 6. Duur

1. De Overeenkomst geldt voor de duur van het (geboekte) traject, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.
-

Artikel 7. Wijzigingen tijdens het traject

1. Als aanpassing of uitbreiding van werkzaamheden nodig is, stemmen partijen dit tijdig en in goed overleg af.
 2. Opus Vita informeert Opdrachtgever zo snel mogelijk over gevolgen voor planning, kwaliteit en/of prijs.
 3. Zijn er meerkosten door een wijziging in het traject, dan worden die vooraf transparant gecommuniceerd. Er zullen geen meerkosten in rekening worden gebracht als de wijziging het gevolg is van een omstandigheid die aan Opus Vita toerekenbaar is.
-

Artikel 8. Vertrouwelijkheid

1. Alles wat partijen in het kader van de Overeenkomst met elkaar delen, behandelen zij **vertrouwelijk**.
 2. Opus Vita verwijst extern niet naar de opdracht zonder toestemming van Opdrachtgever.
-

Artikel 9. Intellectueel eigendom

1. Alle door Opus Vita geleverde materialen (oefeningen, hand-outs, testen, rapporten e.d.) blijven eigendom van Opus Vita en zijn bestemd voor intern gebruik door Opdrachtgever/Deelnemer.
 2. Vermenigvuldiging of verspreiding aan derden is alleen toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opus Vita.
 3. Opus Vita mag kennis en ervaring uit opdrachten gebruiken voor kwaliteitsverbetering, zonder herleidbare vertrouwelijke informatie te delen.
-

Artikel 10. Opschorting en ontbinding (bij bijzondere omstandigheden)

1. Opus Vita kan de uitvoering opschorten of de Overeenkomst (gedeeltelijk) ontbinden als er **gegronde aanwijzingen** zijn dat Opdrachtgever niet aan verplichtingen zal voldoen (bijv. uitblijven van zekerheden of non-betaling).
 2. Dit laat het recht op vergoeding van schade en kosten onverlet.
-

Artikel 11. Klachten

1. Ben je niet tevreden? Laat het ons zo snel mogelijk weten. Klachten over werkzaamheden moeten **binnen 8 dagen na ontdekking** (en uiterlijk binnen 14 dagen na afronding van het betreffende onderdeel) schriftelijk kenbaar worden gemaakt door opdrachtgever aan Opus Vita, bijvoorbeeld per e-mail.
 2. Als een klacht gegrond is, verricht Opus Vita de afgesproken werkzaamheden alsnog, tenzij dat aantoonbaar zinloos is geworden. In dat geval zoeken partijen een passende oplossing. Opus Vita is slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 16.
-

Artikel 12. Honorarium & facturatie

1. Partijen kunnen een **vast tarief** afspreken (excl. btw) of werken op **uurbasis** op basis van de daadwerkelijk bestede uren tegen de uurtarieven van Opus Vita (vooraf gecommuniceerd).
 2. Kostenramingen zijn exclusief btw.
 3. Trajecten worden bij een vast tarief voorafgaand aan het traject gefactureerd; losse uren worden direct na afloop van het traject gefactureerd.
 4. Bij prijsstijgingen die aantoonbaar en significant zijn (bijv. testlicenties), mag Opus Vita tarieven bijstellen; dit wordt vooraf gecommuniceerd.
-

Artikel 13. Betaling

1. Betaling binnen **14 dagen** na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
 2. In geval van faillissement, surseance van betaling of liquidatie zijn alle vorderingen direct opeisbaar.
 3. **Verrekenvolgorde:** betalingen worden eerst verrekend met verschuldigde rente en kosten, daarna met de **oudste** openstaande facturen, ook als Opdrachtgever anders vermeldt.
 4. Terugbetalingen op gecrediteerde bedragen doet Opus Vita **binnen 30 dagen**.
-

Artikel 14. Buitengerechtelijke kosten

1. Blijft betaling uit, dan is opdrachtgever in gebreke en dan komen redelijke buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van Opdrachtgever. Opus Vita hanteert daarbij de volgende staffel:
 - over de eerste € 3.000: **15%**
 - over het meerdere tot € 6.000: **10%**
 - over het meerdere tot € 15.000: **8%**
 - over het meerdere tot € 60.000: **5%**
 - over het meerdere: **3%**
 2. Indien aantoonbaar hogere kosten zijn gemaakt, dan kunnen deze eveneens in rekening worden gebracht voor zover deze redelijk zijn.
-

Artikel 15. Retreats (buitenland) & annulering

1. **Reisdocumenten & vervoer**

Deelnemer is zelf verantwoordelijk voor tijdig boeken/betalen van vliegtickets en voor geldige reisdocumenten (paspoort/visum e.d.). Opus Vita is niet aansprakelijk voor vertragingen, gemiste vluchten, grensweigeringen of (meer)kosten door ontbrekende/onjuist aangeleverde documenten.

2. **Reisrisico & bagage**

Opus Vita aanvaardt geen aansprakelijkheid voor vertragingen, ongevallen, verlies of beschadiging van eigendommen, noch voor (gevolg)schade die hieruit voortvloeit.

3. **Verzekeringen & medische zorg**

Deelnemers zorgen zelf voor een passende **reis- en annuleringsverzekering** en, waar nodig, buitenlandse **medische dekking**. Medische (nood)kosten en zorg in het buitenland zijn altijd voor rekening van Deelnemer. Lever tijdig relevante (medische) informatie aan.

4. **Annuleringsbeleid Deelnemer (retreat)**

- > **30 dagen** vóór aanvang: **50% restitutie** van het betaalde bedrag.
- **30 dagen of minder** vóór aanvang: **geen restitutie** (ongeacht reden).
- Een **vervanger** mag deelnemen als deze tijdig wordt aangemeld en aan de voorwaarden voldoet.

5. **Verplaatsing door overmacht**

Bij overmacht of omstandigheden buiten de invloed van Opus Vita (bijv. ziekte begeleider, extreme weersomstandigheden, reisbeperkingen) kan de retreat worden **verplaatst**. Er wordt dan een **nieuwe datum** aangeboden; restitutie vindt alleen plaats als Opus Vita dit schriftelijk bevestigt.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

1. Eventuele aansprakelijkheid van Opus Vita is beperkt tot de **factuurwaarde** van het (deel van het) traject waarop de aansprakelijkheid ziet.
2. Bij opdrachten langer dan zes maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot de totale factuurwaarde van de **laatste zes maanden**.
3. Deze beperkingen gelden niet bij **opzet of grove schuld** van Opus Vita.
4. Opus Vita is niet aansprakelijk voor **indirecte schade**, waaronder gevolgschade.

Artikel 17. Overmacht

1. Onder overmacht verstaan partijen—naast wat wet en rechtspraak bepalen—alle van buiten komende (voorziene of onvoorziene) omstandigheden waardoor Opus Vita niet of niet tijdig kan nakomen en waarop zij geen invloed heeft.
2. Overmacht kan ook intreden nadat de verbintenis al had moeten zijn nagekomen.
3. Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort. Duurt de overmacht **langer dan 2 maanden**, dan kunnen beide partijen ontbinden zonder schadeplichtigheid.
4. Is al een deel uitgevoerd, dan kan Opus Vita dit **redelijkerwijs** separaat factureren, mits dit deel zelfstandige waarde heeft.

Artikel 18. Verwerking van persoonsgegevens (AVG)

1. Opus Vita verwerkt persoonsgegevens conform de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)** .
2. Gegevens worden alleen gedeeld met uitvoerende professionals wanneer dat noodzakelijk is voor de opdracht . Deze professionals zullen vertrouwelijk met de gegevens omgaan.:
3. Opus Vita verwerkt alleen de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om de dienstverlening aan de Deelnemer uit te voeren.

Artikel 19. Klachten & geschillen

1. Opus Vita hanteert een **interne klachtenprocedure**. Dien klachten binnen redelijke termijn, volledig en duidelijk omschreven, per e-mail in via **iliana@opus-vita.com**.
2. Opus Vita reageert binnen **14 dagen** streeft er naar samen met Opdrachtgever tot een passende oplossing te komen.
3. Komen partijen er niet uit, dan kunnen zij in overleg een **onafhankelijke derde** (bijv. mediator) inschakelen vóórdát juridische stappen worden gezet.
4. Blijft een oplossing uit, dan wordt het geschil voorgelegd aan de **bevoegde Nederlandse rechter**.

Artikel 20. Toepasselijk recht

1. Op iedere Overeenkomst is **Nederlands recht** van toepassing.

2. Vernietiging of nietigheid van één bepaling laat de overige bepalingen onverlet.
-

Artikel 21. Wijziging voorwaarden

1. Van toepassing is steeds de versie die gold **op het moment van totstandkoming** van de betreffende opdracht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
-

Opus Vita Coaching

Franekertrekvaart 2, 8861 HE Harlingen – KvK 87018985
